|  |
| --- |
| **山东理工大学教务处****=============================================================================================**                                                                                                        教务函【2016】14号 **关于组织2016年普通本科学生****转专业工作的通知** 各学院：根据《山东理工大学普通本科学生转专业办法》（鲁理工大政发〔2013〕123号），2016年普通本科学生（不含中外合作办学、校企合作办学、艺术类、体育类、春季招生专业学生）转专业工作在本学期初进行。现就有关事项通知如下：  一、2015级普通本科学生：一批招生本科专业学生仅限于在一批本科专业间提出转专业申请；二批招生本科专业学生仅限于在二批本科专业间提出转专业申请（招生批次以山东省招生目录为准，其他省份招生的学生按山东省招生批次标准执行）；2014级普通本科学生只限于转入本学院范围内、且有转专业计划的专业(不适用于已经转过专业的学生，学生在校期间只能转一次专业)。各专业学生人数及可接收的学生计划数（附件1）。根据省教育厅相关要求，师范类专业学生可以转入非师范类专业，非师范类专业学生不能转入师范类专业。二、教务处已根据《山东理工大学学生学籍管理规定》（鲁理工大政发〔2013〕124号）之学分制绩点计算办法计算出2015级所有学生总学分绩点（请2月27日后在教务处下载专区下载），各学院于2月28日—3月1日按专业公示总学分绩点及名次。三、2015级普通本科学生有转专业意向、且学习成绩排名专业前30%的学生，可在3月1 日—3月2日17：00点前登录教务管理系统填写转专业申请（操作方法见附件4）,相关学院于3月3日17 ：00点前审核2015级本学院申请转出学生资格(申请转出学生名单请于3月3日9:00点后在“教务处网站-下载专区-学业学籍”下载)，转出情况统计表要求学生本人签字确认后报教务处学籍管理科。2014级普通本科学生有转专业意向、且学习成绩排名专业前30%的学生，3月2日前填写好《山东理工大学转专业申请表》（附件2）交至本学院教学管理科。四、有转专业意向、学习成绩排名不在专业前30%、但具有明显专业特长的学生，需于3月2日前将《山东理工大学转专业申请表》（附件2）及相关证书材料提交到教务处学籍管理科，由教务处组织专家统一审核转专业资格。五、相关学院根据学生报名情况、专业特点及《山东理工大学普通本科学生转专业办法》，修订具体的考核选拔办法，于3月3日17:00点前报教务处，教务处汇总后于3月4日在教务处网站公布各专业申请转入的人数和选拔办法。对于同时向两个及两个以上专业提出转专业申请的学生，学校将取消其转专业资格。六、根据学校转专业总体时间安排，各学院转专业选拔考核工作应于3月5日—3月6日完成，3月7日—3月8日向学生公示选拔结果。申请转入的人数不足计划数且不组织面试的学院，**请务必与学生本人联系，确认最终的选拔结果再予以公示**。3月8日17:00点前将公示后的选拔结果报教务处，报送的纸质材料需院长签字并加盖学院公章，电子版发至邮箱：xjk@sdut.edu.cn。 七、教务处于3月9日根据相关规定审核各学院转专业学生情况，正式公布转专业学生名单，并为学生办理转专业手续。八、被批准转专业的学生于3月10日（第二周周四）到转入学院报到、学习。九、申请转专业的学生请及时查看学院选拔的转专业结果。**被批准转专业的学生，如果有意退出，请务必在学院公示期间向专业所在学院提出申请**。公示期结束，教务处公布转专业名单后，一律不得退出，必须到新的专业学习。（提示：为保证转专业学生能在转入专业顺利学习，请各学院提醒本学院拟转专业学生，转专业报名前务必了解相关拟转入专业培养计划，并到拟转入专业进行课程试听。）请各学院通过信息栏、网站等途径及时向学生公布相关信息，接受学生咨询，真正做到公正、公开、公平，以使本年度转专业工作顺利进行。《2016年普通本科学生转专业时间表》见附件3。教务处咨询电话：2780393转专业举报电话：2780507     附件：1. 2016年普通本科学生转专业计划数    2. 山东理工大学转专业申请表    3. 2016年普通本科学生转专业时间表    4. 2016年普通本科学生转专业网上申请操作说明  教务处 2016年2月27日 |